

月	日	曜日	～	時間目
きょう しごと 今日の仕事				

きょう もくひょう ひょうか
今日の目標と評価

【よくできた→◎ だいたいできた→○ まだまだ努力→△】

とくにがんばること	チェックすること	じぶん 自分	せんせい 先生
「先生から」の欄を記入してもらった後、新しい用紙に、次の時間頑張ることを選んで○を付けます。次時のスタート時に見て確認してから作業を始めます。	コミュニケーション		
	作業室に入るときは「おつかれさまです。」出るときは「おつかれさまでした。」と大きな声であいさつをする。		
	はっきり「はい」と返事をし、ていねいな言葉づかいで話す。		
	自分から進んで質問・報告・依頼をする。		
気持ち	進んであいさつをする。		
	作業中はてきぱきと移動する。		
態度	疲れに負けずに時間いっぱいがんばる。		
	時間を守って行動する。		
	服装や身だしなみに気をつける。		
作業の力	しせいよくまっすぐ座り、無駄話をしない。		
	手順のとおり正確に作業する。		
	机の上を整理整頓しながら作業をする。		
	道具の準備、片付けがきちんとできたか。(ミシン・アイロンの電源も)		
	目標の数 () または目標の工程 ()		

項目を実習の日誌とリンクさせています。「作業の力」では縫製班独自の項目を入れています。

今日の感想	
先生から	ひとことアドバイス
上段には良かった点、下段には改善点を簡潔に短く書きます。作業中にメモしたり、付箋を貼ったりすることもあります。	主に、技術的なことを書きます。図を用いるなどして、分かりやすくしています。